

Absage – Stellenangebot vom XX.XX.XXXX, Referenz-Nr. 123456-7

Absage – Vorstellungsgespräch am XX.XX.XXXX, Referenz: 123456-7

Vorstellungsgespräch absagen wegen anderer Zusage

Sehr geehrte Frau Muster,

vielen Dank für die Einladung zum Vorstellungsgespräch und das entgegengebrachte Interesse. Nach sorgfältiger Überlegung habe ich mich jedoch entschieden, ein Angebot eines anderen Unternehmens anzunehmen und kann den Termin bei Ihnen daher nicht wahrnehmen.

Für die dadurch entstehenden Unannehmlichkeiten bitte ich um Entschuldigung und bedanke mich für Ihr Verständnis.

Mit freundlichen Grüßen

Max Mustermann

Absage – Stellenangebot vom XX.XX.XXXX, Referenz-Nr. 123456-7

Absage – Vorstellungsgespräch am XX.XX.XXXX, Referenz: 123456-7

Vorstellungsgespräch absagen wegen Terminproblemen

Sehr geehrter Herr Exemplar,

ich schätze die Gelegenheit sehr, Sie in einem persönlichen Gespräch kennenzulernen und von meiner Eignung zu überzeugen. Leider ist es mir nicht möglich, den vereinbarten Termin wie geplant wahrzunehmen. Ich würde es begrüßen, wenn wir einen alternativen Termin finden könnten.

Als mögliche Ersatztermine schlage ich den XX.XX.XXXX oder den XX.XX.XXXX vor. Da mein Interesse an der Position weiterhin groß ist, stehe ich Ihnen gerne auch telefonisch für weitere Absprachen zur Verfügung. Ich freue mich auf Ihre Rückmeldung.

Mit freundlichen Grüßen

Miriam Mustermann

Absage – Stellenangebot vom XX.XX.XXXX, Referenz-Nr. 123456-7

Absage – Vorstellungsgespräch am XX.XX.XXXX, Referenz: 123456-7

Vorstellungsgespräch absagen wegen Entfernung

Sehr geehrte Herr Musterfrau,

vielen Dank für die Einladung zu einem persönlichen Vorstellungsgespräch am XX.XX.XXXX. Ich habe mich sehr darüber gefreut. Leider war mir nicht bewusst, dass das Gespräch in Ihrer Zentrale in München und nicht in der Niederlassung in Berlin, für die ich mich beworben habe, stattfinden soll.

Daher muss ich den Termin leider absagen. Ich bedanke mich dennoch herzlich für das Vertrauen, das Sie mir entgegengebracht haben.

Mit freundlichen Grüßen

Max Muster

Absage – Stellenangebot vom XX.XX.XXXX, Referenz-Nr. 123456-7

Absage – Vorstellungsgespräch am XX.XX.XXXX, Referenz: 123456-7

Vorstellungsgespräch absagen wegen Krankheit

Sehr geehrte Frau Musterfrau,

leider muss ich Ihnen mitteilen, dass ich kurzfristig erkrankt bin und Ihre Einladung zum Vorstellungsgespräch morgen um 14:30 Uhr nicht wahrnehmen kann. Da ich weiterhin großes Interesse an der Stelle habe, hoffe ich, dass wir den Termin verschieben und vielleicht schon nächste Woche nachholen können.

Bitte entschuldigen Sie die Unannehmlichkeiten meiner kurzfristigen Absage. Ich freue mich auf Ihre Antwort und hoffe, dass wir den Termin bald nachholen können.

Mit freundlichen Grüßen

Miriam Mustermann